

На основу члана 119.став 1. тачка 1, а у вези са чланом 100. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр.88/17, 27/18-др.закон, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 44. и члана 181. Статута Школе за музичке таленте Ћуприја, Школски одбор Школе за музичке таленте Ћуприја, на 52. седници одржаној дана 29.03.2022. године донео је:

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ БР. 6 СТАТУТА ШКОЛЕ ЗА МУЗИЧКЕ ТАЛЕНТЕ ЋУПРИЈА**

### **Члан 1.**

Овим Изменама и допунама Статута мења се Статут Школе за музичке таленте Ћуприја бр. 01-284 од 31.1.2018.године, мењан Изменама бр.01-1959 од 19.7.2018.год., Изменама бр. 01-2550 од 13.9.2018. год.,Изменама бр.01-1543 од 07.06.2019. године и Изменама бр. 01-2766 од 18.10.2019. године, мењан Изменама бр. 01-795 од 15.04.5021. године.

### **Члан 2.**

У члану 42. став 3. мења се и гласи:

**„Скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев члана, као и у случају да:**

- 1) орган управљања доноси незаконите одлуке или не доноси одлуке које је на основу закона и статута дужан да доноси;**
- 2) члан органа управљања неоправданим одсуствовањима или несавесним радом онемогућава рад органа управљања;**
- 3) у поступку преиспитивања акта о именовању утврди неправилности;**
- 4) скупштина јединице локалне самоуправе покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на њен предлог;**
- 5) савет родитеља покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог;**
- 6) васпитно-образовно, односно наставничко и педагошко веће покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог;**
- 7) наступи услов из члана 116. став 9. овог закона.”.**

### **Члан 3.**

У члану 44. став 1. тачка 9) мења се и гласи:

**„9) одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора установе;”.**

После тачке 9) додаје се тачка 9а) која гласи:

**„9а) образује комисију за вођење дисциплинског поступка против директора и доноси одлуку о одговорности директора за тежу повреду радне обавезе или повреду забране из члана 110–113. закона;”.**

У тачки 11) после речи: „стандарда” додаје се реч: „образовних”.

#### **Члан 4.**

У члану 46 . став 1. тачка 3) мења се и сада гласи:

**" учествује у предлагању садржаја ванаставних активности и програма на нивоу установе "**

У истом члану истом ставу после тачке 3) додаје се тачка 3а) која гласи

**"учествује у поступку избора уџбеника, у складу са законом којим се уређују уџбеници".**

#### **Члан 5.**

У члану 57. став 3. тачка 3.иза речи" стандарда" додаје се реч "образовних".

#### **Члан 6.**

Члан 61. мења се и сада гласи:

**Правне послове у установи обавља секретар.**

**Секретар мора да има образовање из области правних наука у складу са чланом 140. став 1. овог закона, савладан програм обуке и дозволу за рад секретара (у даљем тексту: лиценца за секретара).**

**Секретар се уводи у посао и оспособљава за самосталан рад савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу секретара. Секретару – приправнику директор одређује ментора са листе секретара установа коју утврди школска управа.**

**Секретар је дужан да у року од две године од дана заснивања радног односа положи испит за лиценцу за секретара.**

**Трошкове полагања испита из става 4. овог члана сноси установа.**

**Министарство издаје лиценцу за секретара.**

**Секретару који не положи испит за лиценцу за секретара у року из става 4. овог члана престаје радни однос.**

**Секретар који има положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит, сматра се да има лиценцу за секретара.**

**Лиценца за секретара одузима се секретару који је осуђен правоснажном пресудом за повреду забране из чл. 110–113. овог закона, за кривично дело или привредни преступ у вршењу дужности.**

Ближе услове за рад секретара, стандарде компетенција и програме обука, стално стручно усавршавање, припрема кандидата за полагање испита за лиценцу секретара, програм испита за лиценцу секретара, начин и програм увођења у посао, начин, поступак и рок за пријаву полагања испита, састав и начин рада комисије Министарства, односно надлежног органа аутономне покрајине пред којом се полаже испит, садржај и образац лиценце за секретара, начин вођења регистра издатих лиценци за секретара, накнаде за рад чланова комисије и остала и друга питања у вези са радом секретара установе, прописује министар.”.

#### **Члан 7.**

У члану 99 . став 1. после речи . "стандарди" додају се речи "образовних"

#### **Члан 8**

**Члан 106. став 2. мења се и гласи:**

„Програми наставе и учења у основном и средњем образовању и васпитању, садрже:

- 1) циљеве основног, општег средњег, стручног и уметничког образовања и васпитања и циљеве учења предмета, изборних програма и активности по разредима;
- 2) образовне стандарде за основно образовање и васпитање и опште средње образовање и васпитање;
- 3) кључне појмове садржаја сваког предмета;
- 4) упутство за дидактичко-методичко остваривање програма;
- 5) упутство за формативно и сумативно оцењивање ученика;
- б) начин прилагођавања програма музичког и балетског образовања и васпитања, образовање и васпитање ученика са изузетним, односно посебним способностима, за образовање и васпитање на језику националне мањине и образовање одраслих.

Смернице за прилагођавање програма наставе и учења и смернице за пружање индивидуализоване додатне подршке за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, доноси Завод за унапређивање образовања и васпитања.”.

#### **Члан 9.**

У члану 133. након става 2 додаје се нови став 3 који гласи:

„Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неприсуствовање настави у Школи, обавезним часовима вежбања и необавештавање разредног старешине о тим одсуствовањима;
- 2) изостајање са заказаних проба (оркестра, камерних састава,..);
- 3) неодржавање личне хигијене, заједничких просторија у Школи и простора око Школе;
- 4) избегавање дежурства и других задужења из општих аката Школе;
- 5) непријављивање уочене штете у учионици/ кабинету разредном старешини или дежурном васпитачу;

- 6) свако понашање које штети угледу Школе;
- 7) неоправдани изостанци са рада секција на које се ученик добровољно пријавио;
- 8) улазак и излазак из учионице кроз прозор;
- 9) непристојно и вулгарно понашање и изражавање према свом другу, другарици, васпитачу или било ком другом запосленом у Школи и дому;
- 10) недолучно понашање ученика у школским просторијама, на приредбама, концертима, и другим активностима у организацији Школе;
- 11) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно -васпитног рада у току школске године, до 25 неоправданих изостанака;
- 12) неоправдано кашњење на наставу и друге облике образовно-васпитног рада;
- 13) немаран однос према раду, наставним средствима, имовини Школе и других установа у којима се обавља настава или организована посета;
- 14) непримерено одевање у Школи или другој организацији за време школских активности;
- 15) злоупотреба лекарског оправдања;
- 16) коришћење мобилног телефона, електронских уређаја, вокмена и др. средстава којима се ремети рад и дисциплина на часу или другим облицима образовно-васпитног рада, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања;
- 17) коцкање у просторијама Школе, као и у кругу Школе;
- 18) организовање рођендана и других прослава у Школи и клубу Школе без претходног одобрења директора Школе;
- 19 ) неправдање изостанака у року од 8 дана од дана одсуствовања из школе и недавање или давање непотпуних контакт информација.“

Досадашњи ставови 3. до 5. постају ставови 4. до 6.

#### **Члан 10.**

У члану 144. иза речи "стандарда" додаје се реч: "образовних".

#### **Члан 11.**

У члану 148. после става 8 додаје се став 9. који гласи:

„Изузетно, послове наставника одређених предмета или група предмета у школи из члана 89. ст. 5. и 7. Закона о основама система образовања и васпитања, може да

изводи наставник или асистент одговарајуће високошколске установе или запослени у научном институту са одговарајућим звањем.”.

#### Члан 12.

У члану 150. ставови 2. и 3. мењају се и гласе:

„Када је образовање стечено у систему војног школства, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140. овог закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника.

Када је образовање стечено у иностранству, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140. овог закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника.”.

#### Члан 13.

У члану 152 став 10. мења се и гласи :

„Уколико надлежни орган не организује полагање испита за лиценцу приправнику који је у законом прописаном року пријављен за полагање испита за лиценцу, рок за полагање испита за лиценцу се продужава до организовања испита.”

#### Члан 14.

У члану 156. у ставу 2. тачка 1. иза речи "циљева и стандарда" додаје се реч "образовних".

#### Члан 15.

У члану 157. после става 8 додају се ставови 9 - 13 који гласе:

„Лице из става 7. овог члана савладава програм за увођење у посао и полагање испита за лиценцу под непосредним надзором наставника, васпитача и стручног сарадника који има лиценцу.

Установа и лице из става 7. овог члана закључују уговор о увођењу у посао у трајању од најмање годину, а најдуже две године.

Уговором из става 10. овог члана не заснива се радни однос.

Лице из става 7. овог члана има право да учествује у раду стручних органа без права одлучивања и нема право да оцењује ученике у школи.

Трошкове полагања испита за лиценцу сноси лице из става 7. овог члана.”

#### Члан 16.

У наслову члана 158. после речи: „стручног сарадника” додају се речи: „и секретара”.

У ст. 1. и 5. после речи: „стандарда” додаје се реч: „образовних”.

Став 7. мења се и гласи:

**„Приоритетне области стручног усавршавања за период од три године прописује министар на предлог директора Завода за унапређивање образовања и васпитања.”.**

После става 7. додаје се став 8. који гласи:

**„Облике стручног усавршавања, програме и начин организовања сталног стручног усавршавања, услове, орган који одлучује о стицању звања и поступак напредовања, стицање звања у току стручног усавршавања наставника, васпитача, стручних сарадника и секретара, образац уверења о савладаном програму, садржај портфолија и друга питања од значаја за стручно усавршавање, прописује министар.”**

## **Члан 17.**

Члан 161. Мења се и гласи:

**„Пријем у радни однос на неодређено време врши се на основу конкурса који расписује директор. Директор доноси одлуку о расписивању конкурса. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи.**

**Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор. Комисија има најмање три члана. Секретар установе пружа стручну подршку конкурсној комисији.**

**Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139. овог закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава.**

**Кандидати из става 4. овог члана у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака.**

**Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима.**

**Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из става 6. овог члана, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима.**

**Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурс у року од осам дана од достављања образложене листе из става 7. овог члана.**

**Кандидат незадовољан решењем о изабраном кандидату може да поднесе жалбу органу управљања, у року од осам дана од дана достављања решења из става 8. овог члана.**

**Орган управљања о жалби одлучује у року од 15 дана од дана подношења жалбе. Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да, под надзором овлашћеног лица у установи, прегледа сву конкурсну документацију, у складу са законом.**

Ако по конкурсy није изабран ниједан кандидат, расписује се нови конкурс у року од осам дана. Решење из става 8. овог члана оглашава се на званичној интернет страници Министарства, када постане коначно.”.

#### Члан 18.

У члану 162. став 3. тачка 3) речи: „на неодређено време” бришу се.

У ставу 9. после речи: „посебног интереса” додају се речи: „и националног значаја”.

#### Члан 19.

У члану 166. у ставу број 7. после речи "одређеног предмета" додају се речи "посебним решењем".

После става 7. додаје се нови став 8. који гласи :

„Накнада за рад наставника из става 7. овог члана исплаћује се на основу месечног извештаја наставника о одржаним часовима.”.

Досадашњи став 8. постаје став 9.

#### Члан 20.

После члана 169. додаје се нови члан 170 који гласи:

„Лакше повреде радне обавезе:

1. неизвршавање или неблаговремено извршавање радних обавеза које су предвиђене Решењем о 40 часовној радној недељи, Правилником о систематизацији радних места и другим општим актима школе;
2. неблаговремени долазак на посао и одлазак с посла пре истека радног времена или неоправдано одсуствовање с посла за време када је обавезно присуство;
3. неоправдани изостанак с посла један радни дан;
4. кашњење на поједине часове;
5. несавесно чување службених списа или података;
6. необавештавање о пропустима у вези са заштитом на раду;
7. изазивање и прикривање материјалне штете, мањег обима;
8. недостављање потврде лекара о привременој спречености за рад, најкасније у року од три дана од дана настанка спречености;
9. недолично понашање према осталим запосленима, ученицима и сарадницима, односно понашање супротно одредбама општих аката школе, а које не представља тежу повреду радних обавеза;
10. неприсуствовање седницама стручних органа;
11. невршење дежурства по утврђеном распореду;
12. самовољно мењање распореда часова без знања директора;
13. онемогућавање или спречавање другог радника у извршавању својих радних обавеза;
14. пушење у просторијама Школе и на другим местима где је пушење забрањено;

15. неоправдано неодазивање или изостајање са јавне расправе запосленог који је позван као сведок у поступку за утврђивање дисциплинске одговорности другог запосленог;
16. одбијање да прими ученика на час или избацивање ученика са часа;
17. одбијање вршења надзора над учеником коме је одређен друштвено-користан рад и хуманитарни рад.
18. неуредно и неблаговремено вођење дневника рада тако што се : не уписују изостанци ученика, не уписују часови, не попуњавају странице и табеле, не уписују оправдани и неоправдани изостанци, не уписују изречене дисциплинске мере ученицима и сл.
19. неотклањање настале штете која угрожава безбедност и услове рада ученика, запослених и трећих лица,
20. неоправдано пропуштање запосленог да у року од 24 часа обавести о спречености доласка на посао
21. необавештавање о промени адресе пребивалишта, презимена, или других података значајних за вођење евиденција из радног односа,
22. непоштовање правила понашања ученика , запослених и родитеља,
23. непримерено понашање и непримерено облачење,
24. неовлашћено вршење послова, службених и других радњи које нису ни накнадно одобрене од стране директора или другог надлежног лица.»

Досадашњи члан 170. постаје члан 170а).

#### Члан 29.

Остале одредбе Статута бр. 01-284 од 31.1.2018.год. мењаног Изменама бр.01-1959 од 19.7.2018.год., Изменама бр. 01-2550 од 13.9.2018. год.,Изменама бр.01-1543 од 07.06.2019. године и Изменама бр. 01-2766 од 18.10.2019. и Изменама бр. 01-795 од 15.04.2021.године, остају непромењене.

#### Члан 30.

Измене и допуне Статута ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

Саша Ђорђевић

Измене и допуне Статута објављене су на огласној табли Школе дана 04.04.2022.год.

Секретар

Мирјана Паунковић, дипл. правник

Измене и допуне Статута заведене су под бројем 01-509 од 29.03.2022.год., а ступиле на снагу дана 12.04.2022.год.



